



**PROGRAMA MOVES III 2025-
INFRASTRUCTURES COMUNITAT
VALENCIANA**

**PROCEDIMENT DE
PRESENTACIÓ DE
SOL·LICITUDS**



1. INTRODUCCIÓ

Mitjançant aquest document s'ofereix una guia en el procediment de sol·licitud d'ajudes per a l'actuació d'implantació d'infraestructura de recàrrega de vehicles elèctrics dins del Pla MOVES III-Infraestructures:

Tota la informació referent al Pla MOVES-Infraestructures, pot consultar-se en la pàgina específica destinada al programa MOVES, <https://moves.ivace.es/ca/moves-iii25-recarrega> i en la pàgina web d'IVACE en este [link](#).

2. SOL·LICITUD NORMALITZADA

La tramitació del procediment de sol·licitud serà electrònica, i les sol·licituds i documentació annexa, es presentaran davant el Registre electrònic de la Generalitat. Cada sol·licitant haurà d'emplenar en primer lloc la sol·licitud normalitzada a través de l'aplicació web disponible en la pàgina [Programa MOVES 2025](#) o en la pàgina [d'IVACE](#):

The screenshot shows the IVACE website interface. At the top, there are logos for the Ministry of Innovation, IDAE, Generalitat Valenciana, ACIARA, and IVACE. Below the navigation bar, the main heading is 'Ajudes 2025 Compra de vehicles elèctrics'. The page content includes 'Informació Programa MOVES III 2025 - Infraestructures' and 'NOU PROGRAMA MOVES III 2025'. A red arrow points to the 'Sol·licitud Normalitzada' link in the 'Sol·licitud Ajudes MOVES III 2025' section.

The screenshot shows the IVACE website interface. At the top, there are logos for the Generalitat Valenciana, ACIARA, PLA RECUPEREM VALÈNCIA, and IVACE. Below the navigation bar, the main heading is 'AJUDES'. The page content includes 'Per a instal·lació de punts de recàrrega elèctrica' and 'Fins al 31 de desembre 2025'. A red arrow points to the '03. Solicitud normalizada' link in the 'DOC. ANEXA - SOLICITUD' section.

En prémer sobre l'enllaç, l'aspecte de l'aplicació és el següent:

Assistent de Sol·licituds IVACE

Assistent de sol·licituds IVACE

Emplene les següents dades per a començar una nova sol·licitud.

NIF / CIF / NIE *

Adreça de correu electrònic *

Actuació *

MOVESI/2025 - PROGRAMA MOVES III 2025 INFRAESTRUCT

Crear Sol·licitud

Necessita ajuda?

Manual d'usuari
servicios.telematicos@ivace.gva.es

O seleccione una sol·licitud prèviament guardada per a continuar.

+ Carregar Sol·licitud

Dades del sol·licitant de l'ajuda

Seleccionar el tipus d'actuació

L'assistent de sol·licituds IVACE, presenta diverses pestanyes que han d'emplenar-se amb dades referents al sol·licitant i l'actuació. El correcte emplenament de cadascuna de les pestanyes es marca amb el símbol

GENERALITAT VALENCIANA

Assistent de Sol·licituds IVACE

IVACE INSTITUT VALENCIÀ DE COMPETITIVITAT EMPRESARIAL

GUARDAR SOL·LICITUD VALIDAR GENERAR ESBORRANY GENERAR IMPRÉS DE SOL·LICITUD TANCAR MANUAL D'USUARI

MOVESI/2025 - PROGRAMA MOVES III 2025 INFRAESTRUCTURA RECARGA VEHÍCULOS ELÉCTRICOS COMUNITAT VALENCIANA - MOVES

✓ Dades del sol·licitant ✓ Naturalesa del sol·licitant ✓ Altres dades del sol·licitant ✓ Dades del projecte

⚠ Dades tècniques del projecte ⚠ Compte de cobrament de la ajuda

L'aplicació web, disposa d'un manual d'usuari que pot consultar-se en qualsevol moment de la generació de la sol·licitud.

Una vegada totes les pestanyes s'han emplenat, en prémer sobre l'opció Validar s'obté el següent missatge:

Incidències

Sense incidències

Llegenda

- ✓ Missatge informatiu
- ⚠ Advertiment que NO impedeix la generació de l'annex
- ✗ Error. És necessari corregir-ho per a poder generar l'annex

En cas que calguera esmenar algun aspecte, es mostraria en aquesta mateixa pantalla.

Finalment, per a obtindre la Sol·licitud Normalitzada o “Imprés de Sol·licitud”, cal prémer sobre l'opció **“Generar imprés de sol·licitud”**:



S'obté així el “Imprés de Sol·licitud” ja emplenat amb les dades introduïdes, en format **.pdf**.

Aquest arxiu ha de conservar-se per a la seua posterior aportació a la sol·licitud.

IMPORTANT: EL FORMULARI NORMALITZAT PER SI MATEIX, NO CONSTITUEIX UNA SOL·LICITUD D'AJUDA I LA SEUA GENERACIÓ NO IMPLICA L'OBERTURA D'UN EXPEDIENT

3. PRESENTACIÓ SOL·LICITUD EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC

Les sol·licituds d'ajuda han de presentar-se davant el Registre electrònic de la Generalitat, al qual es pot accedir des de les pàgines del [Programa MOVES 2025](#) o la pàgina [d'IVACE](#):

Tots dos enllaços dirigeixen a l'Assistent de Tramitació de la Generalitat Valenciana. Per a poder tramitar la sol·licitud, **és necessari accedir amb Certificat digital o cl@ve.**



L'assistent de tramitació va guiant per les diferents fases del procés de registre. Com a primer pas, ha d'emplenar-se el **Formulari Normalitzat**:



El formulari ha d'emplenar-se amb dades bàsiques del sol·licitant:

El formulari ha d'emplenar-se sempre amb les dades del sol·licitant, fins i tot si s'ha accedit amb el certificat d'una altra persona o entitat.

Completa el formulari

DUTADANA

D DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui baix subscriu, en nom propi o com a representant legal o apoderat del sol·licitant, amb poder de representació suficient, declara:

- Que no concorre cap de les circumstàncies enumerades en l'article 13, apartats 2 i 3, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i, en particular, de trobar-se al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions, en els termes previstos en l'article 25 del Reglament de la Llei General de Subvencions, i per al cas d'empreses, que no es troba en situació de crisi i que no està subjecta a una ordre de recuperació per declaració de la Comissió d'ajuda il·legal i incompatible, segons Reglament 651/2014 de la Comissió Europea.
- Que per a l'exercici de la seua activitat disposa de les autoritzacions administratives preceptives (especialment les que acrediten el compliment de la normativa mediambiental), es troba inscrita en els Registres Públics pertinents, i compleix amb qualsevol altres requisits exigits per les disposicions aplicables.
- Que es troba al corrent sobre el compliment de la normativa d'integració laboral de persones amb discapacitat

Durant el tràmit de registre de la sol·licitud de l'ajuda, es signen per part del sol·licitant, diverses Declaracions Responsables.

- Que d'acord amb el que es disposa en l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic, autoritza a l'IVACE a obtenir directament l'acreditació de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per a la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI) i, si escau, de residència. Així mateix, autoritza a l'IVACE a comprovar i completar les dades necessàries per a aquesta sol·licitud consultant tant els seus propis arxius com els de altres Administracions. (En cas de no subscriure la corresponent autorització, l'entitat sol·licitant estarà obligada a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment)

Autoritza a l'IVACE al fet que informe del projecte al CDTI (Centre per al Desenvolupament Tecnològic)

Dades del signatari:

Perquè la documentació siga registrada en l'IVACE, haurà de coincidir el DNI/NIE/NIF del certificat mitjançant el qual s'accedeix i el DNI/NIE/NIF indicat en "dades del signatari", ja siga una persona física o una entitat (en el cas que s'accedeix amb un certificat d'entitat, per a enviar la documentació a l'IVACE, en dades del signatari s'haurà d'indicar el nom i el NIF de l'entitat).

En el cas de no coincidir el DNI/NIE/NIF de la persona/entitat signatària, amb el DNI/NIE/NIF del certificat mitjançant el qual s'ha accedit a la plataforma, en realitzar el tràmit de registre de documentació, s'enviarà a la safata de signatures de la persona/entitat que s'ha indicat en el present camp de "dades del signatari", perquè accedint posteriorment a través del seu certificat electrònic pugua registrar la documentació en l'IVACE.

Signatari:

DNI / NIE / NIF:

*Emplenar dades del signant. Veure l'apartat **Registre de la sol·licitud***

Prémer sobre  **Envia** una vegada emplenats tots els camps per a passar al següent pas:

1 ✓ 2 **Emplenar** 3 Documentar 4 Registrar 5 Guardar

Heu de saber > **Emplenar** > Documentar > Registrar > Guardar >

Emplenar els formularis

En este pas heu d'omplir els formularis assenyalats com a obligatoris. Poden existir formularis opcionals, que podreu omplir si desitjau.

FORMULARI NORMALITZAT

DECLARACIÓ RESPONSABLE ALTRES AJUDES

Haurà d'emplenar-se la **Declaració Responsable** relativa a altres ajudes rebudes per als mateixos costos:

DECLARACIÓ RESPONSABLE ALTRES AJUDES ?

IMPORTANT: PERQUÈ ESTA SOL·LICITUD PUGA SER TRAMITADA ÉS NECESSARI OMLIR TOTS ELS SEUS APARTATS

A DECLARACIÓ RESPONSABLE

En relació con la subvenció sol·licitada, DECLARO:

Que l'entitat sol·licitant que represente **NO** ha rebut altres ajudes procedents d'esta o una altra administració o ens públic per als mateixos costos subvencionables que els del projecte presentat davant de l'IVACE.

Que l'entitat sol·licitant que represente **SÍ** ha rebut altres ajudes procedents d'esta o una altra administració o ens públic per als mateixos costos subvencionables que els del projecte presentat davant de l'IVACE.

AJUDA 1:

ORGANISME CONCEDENT

CONVOCATÒRIA

En el següent apartat, “Documentar”, hauran d'aportar-se els documents necessaris. La **documentació a presentar per a formalitzar la sol·licitud** es presenta en a l'Annex I d'aquest manual. L'**Imprés de sol·licitud** (document .pdf generat en el punt 2 d'aquest manual), és un document marcat com a obligatori, i ha d'aportar-se en aquesta fase:

MOVES III 2025 - INFRAESTRUCTURAS COMUNITAT VALENCIANA

1 ✓ 2 ✓ 3 Documentar 4 5

Debe saber > Rellenar > Documentar > Registrar > Guardar >

Documentar la tramitació

En este paso debe adjuntar los documentos señalados como obligatorios. Pueden existir documentos opcionales, que podrá adjuntar si dispone de la información oportuna.

- Impreso de la solicitud
- Certificación firmada electrónicamente sobre el cumplimiento de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, según modelo disponible en la web de IVACE (www.ivace.es).
- Documento de cálculo de tamaño de empresa según modelo disponible en la web de IVACE y del Programa MOVES.
- En el caso de pequeñas y medianas empresas que opten por acogerse al Reglamento (UE) núm. 2023/2831 de la Comisión referente a las ayudas de Minimis, declaración responsable de ayudas recibidas por la empresa en régimen de minimis durante cualquier periodo de tres años, según modelo disponible en la web de IVACE.
- En su caso, justificación de haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, en los términos establecidos en la Resolución sobre concesión de ayudas para la implantación de infraestructura de recarga de vehículos eléctricos (MOVES).
- Memoria técnica según modelo normalizado disponible en la página web www.ivace.es y en la página específica destinada al programa MOVES Comunitat Valenciana, www.moves.ivace.es.
- Copia NIF / CIF / NIE, según naturaleza jurídica.
- En el caso de empresa pública, declaración responsable donde acredite su adscripción, especificando si se refiere a la Administración General del Estado, a una comunidad autónoma o a una entidad local y donde declare si desarrolla o no actividad comercial y mercantil.

Per a annexar un document a l'expedient, n'hi ha prou amb prémer sobre el seu nom i s'obrirà una pantalla que permet la seua aportació:

Document a annexar ✓ Annexa

Documentar

La grandària màxima permesa és de 1024KB. I l'extensió permesa és PDF.
Des del meu equip

Seleccionar

Prémer i seleccionar l'arxiu a annexar. Prémer sobre Annexa

REGISTRE DE LA SOL·LICITUD

Una vegada annexada la documentació, es procedeix al **Registre de la sol·licitud**. Si s'ha accedit al tràmit de sol·licitud amb el certificat electrònic de l'empresa/entitat/persona sol·licitant, en la pantalla apareix el següent botó:

Registra

En prémer, es produeix el registre efectiu de la sol·licitud d'ajuda, generant-se un justificant d'entrada de la sol·licitud en la qual es mostra el número d'expedient i que implica que s'ha presentat correctament davant IVACE.

JUSTIFICANT DE REGISTRE D'ENTRADA
JUSTIFICANTE DE REGISTRO DE ENTRADA

<u>Organisme</u> <u>Organismo:</u>	INSTITUTO VALENCIANO DE COMPETITIVIDAD EMPRESARIAL (IVACE)		
<u>N.I.F.:</u>			
<u>Presentador</u> <u>Presentador:</u>	Prueba SA		
<u>Data / Fecha:</u>	03/07/2025 15.25.10		
<u>Número Registre</u> <u>Número Registro:</u>	23TEL/2025/157		
<u>O.Registral:</u>	23TEL - GV23UTEL	<u>Codi d'expedient</u> <u>Código de expediente:</u>	MOVESI/2025/2
<u>Assumpte / Asunto:</u>	Simulación de Tramitación Telemática en la Generalitat Valenciana (CI@ve-firma)		

DOCUMENTACIÓ / DOCUMENTACIÓN

Empremta electrònica / Huella electrònica	Descripció / Descripción
---	--------------------------

02A8308A504C038971921DD1AC6863738C846999758480C141F81107F151C2573FDAD6034P054789F5C3ED8PCE982E801PC81E2B050A9682A76C93P049D6053 (PDF)-Formulario normalizado

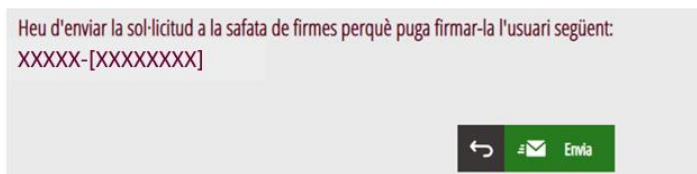
48F93F8D378C5378E2B675812A46732A128483C23C8E793A94100D4F8D2585D54PCDC7340506147C0229254920470150729A5C671084875733006114F8028 (PDF)-Declaración responsable otras ayudas

C7672441C8AC093F7F78A040444C2127AF54043A6387C84170AD020A68738491P47C928FA40651F6332D6190182189C03F8C7687E35AA878C78E368F730D6 (PDF)-Impreso de la solicitud

88F34F90812A1C341CDP812FFF97411793AA998F4FD30A6A68A881018437891313F084878018AC0712D31584633F9328A296383C8001130C7D74402AC08148 (PDF)-Certificado representación (no verificado)

SAFATA DE FIRMES:

En el cas que les dades del signant no coincidisquen amb les dades del certificat electrònic amb el qual s'ha accedit, no es podrà registrar la sol·licitud en IVACE. En aquest cas es mostra el següent missatge:



En prémer el botó “Envia”, la sol·licitud d'ajuda es passa a la safata de firmes de la persona/entitat sol·licitant amb poders de representació. Posteriorment per a registrar la documentació en l'IVACE, la persona/entitat sol·licitant amb poders de representació haurà d'entrar amb el seu certificat (d'empresa o persona) a la seua àrea personal per a registrar la documentació en IVACE.

IMPORTANT: en aquest cas el registre de la sol·licitud no es fa efectiu davant IVACE fins que no el signa la persona/entitat sol·licitant amb poders de representació.

ANNEX 1. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER A SOL·LICITAR UNA AJUDA

DOCUMENTACIÓ A APORTAR AMB LA SOL·LICITUD DE L'AJUDA	
	Sol·licitud d'ajudes.
	Si escau, justificació d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors.
	Còpia NIF / CIF / NIE, segons naturalesa jurídica.
	Memòria tècnica. La memòria tècnica s'ajustarà al model normalitzat disponible en la pàgina web http://www.ivace.es i en la pàgina específica destinada al programa MOVES Comunitat Valenciana, https://moves.ivace.es/es/home-moves25 .
Per a Professionals Autònoms:	
	Còpia de l'alta en el Cens d'Empresaris, Professionals i Retenidors, o certificat de situació censal expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, o pagament de l'últim rebut de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE).
Per a Comunitats de Propietaris:	
	Còpia del DNI del president de la Comunitat de propietaris.*
	Còpia de l'acta de nomenament de la presidència de la comunitat.*
Per a Persones jurídiques i altres entitats, amb o sense personalitat jurídica, el NIF de la qual comence per les lletres A, B, C, D, E, F, G, J, V, R o W	
	Document de càlcul de grandària d'empresa segons model disponible en la web d'IVACE i del Programa MOVES III 2025.
	En el cas que la sol·licitant siga una empresa, haurà de presentar document relatiu al compliment dels terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, segons model disponible en la pàgina web de l'IVACE http://www.ivace.es , apartat de Documentació annexa de la sol·licitud del programa i en la pàgina web del MOVES III 2025
Per a Sector Públic (article 2 de la Llei 40/2015)	
	Còpia del certificat, acta o escriptura de nomenament de càrrec o representant legal.
	Per al cas d'entitats pertanyents al Sector Públic Instrumental, declaració responsable on acredite la seua adscripció, especificant si es refereix a l'Administració General de l'Estat, a una comunitat autònoma o a una entitat local, i on declare si desenvolupa o no activitat comercial i mercantil, segons el model disponible en la pàgina web de l'IVACE i en la pàgina específica destinada al programa MOVES III 2025 Comunitat Valenciana, https://moves.ivace.es/es/home-moves25 .
	Si és el cas, declaració de càlcul de grandària d' a l'efecte del RGEC, segons model disponible en la pàgina web de l'IVACE i en la pàgina específica destinada al programa MOVES III 2025 Comunitat Valenciana, https://moves.ivace.es/es/home-moves25 .
	En el cas que la sol·licitant siga una empresa, haurà de presentar document relatiu al compliment dels terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, segons model disponible en la pàgina web de l'IVACE http://www.ivace.es , apartat de Documentació annexa de la sol·licitud del programa i en la pàgina web del MOVES III 2025
	Perquè es considere l'IVA com a cost subvencionable, el sol·licitant haurà de presentar un certificat de l'òrgan competent en el que es justifique la no recuperació o compensació de l'IVA.
Per a persones físiques estrangeres	
	Còpia del certificat de l'Agència Tributària de residència fiscal.

* S'eximirà de la presentació dels anteriors documents en cas que s'acredite la identitat mitjançant la signatura electrònica de representant de la Comunitat en el tràmit de la sol·licitud.